

Số: /TB-HĐKTSH

Điện Biên, ngày 12 tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức sát hạch để tiếp nhận viên chức vào làm công chức Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh năm 2022

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP, ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 1533/QĐ-UBND, ngày 26 tháng 8 năm 2022 của UBND tỉnh Điện Biên về việc thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức thuộc Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh Điện Biên năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 1853/QĐ-UBND, ngày 04 tháng 10 năm 2022 của UBND tỉnh Điện Biên về Hình thức và cách xác định kết quả sát hạch tiếp nhận vào làm công chức thuộc 05 cơ quan cấp tỉnh và 06 đơn vị UBND cấp huyện năm 2022.

Hội đồng kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức thuộc Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh Điện Biên thông báo một số nội dung sát hạch, cụ thể như sau:

I. VỀ KIỂM TRA, SÁT HẠCH

1. Về hình thức kiểm tra, sát hạch: Thông qua phỏng vấn trực tiếp, cụ thể:

- Kết cấu nội dung câu hỏi phỏng vấn: Mỗi thí sinh sẽ tham gia trả lời phỏng vấn với nội dung từ 2 - 3 câu hỏi phỏng vấn.

- Thời gian thi phỏng vấn: 30 phút (*trong đó: Chuẩn bị nội dung trả lời không quá 15 phút; trả lời phỏng vấn không quá 15 phút*).

- Phương thức chấm điểm: Theo thang điểm 100, tổng điểm các câu trả lời đúng từ 50 điểm/thang điểm 100 trở lên sẽ đánh giá đạt; dưới 50 điểm/thang điểm 100 sẽ đánh giá không đạt.

- Phương pháp tiến hành: Thực hiện theo nội quy và quy chế làm việc của Hội đồng kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức thuộc Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh Điện Biên năm 2022.

2. Nội dung kiểm tra, sát hạch: Gồm 02 phần, mỗi phần và tài liệu ôn tập như sau:

2.1. Về trình độ hiểu biết chung

- Hiến pháp năm 2013;
- Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;
- Luật Cán bộ, công chức năm 2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019;
- Luật Phòng chống tham nhũng ngày 20/11/2018;
- Nghị định số 62/2020/NĐ-CP, ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức;
- Nghị định số 112/2020/NĐ-CP ngày 18 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về xử lý kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức;
- Nghị định số 138/2020/NĐ-CP, ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;
- Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ.

2.2. Về chuyên môn nghiệp vụ: Vị trí việc làm dự tuyển chuyên viên phòng Công tác Hội đồng nhân dân, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh tham mưu, giúp việc lĩnh vực Văn hóa - Xã hội, HĐND tỉnh.

- Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22/6/2015;
- Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân 20/11/2015;
- Luật Giáo dục năm 2019, Luật Du lịch năm 2017, Luật Báo chí năm 2016, Luật Di sản văn hóa sửa đổi năm 2009 và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn thực hiện: Luật Giáo dục năm 2019, Luật Du lịch năm 2017, Luật Báo chí năm 2016, Luật di sản văn hóa sửa đổi năm 2009;
- Nghị quyết số 1004/2020/UBTVQH14, ngày 18/9/2020 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc thành lập và quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND cấp tỉnh;
- Nghị định số 30/2020/NĐ-CP, ngày 05/03/2020 của Chính phủ về công tác văn thư;
- Nghị quyết số 05/2021/NĐ-HĐND, ngày 22/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Điện Biên về Ban hành Quy chế làm việc của HĐND tỉnh Điện Biên khóa XIV, nhiệm kỳ 2021-2026;
- Chức năng, nhiệm vụ phòng Công tác HĐND, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

3. Danh sách thí sinh và số báo danh: (Có danh sách kèm theo).

4. Thời gian tập trung nghe phổ biến quy chế, nội quy và thi phỏng vấn kiểm tra sát hạch

- Thời gian (1/2 ngày): Từ 14 giờ 00 phút đến 15 giờ 30 phút, ngày 22 tháng 10 năm 2022 (*thứ Bảy*), cụ thể:

+ Nghe phổ biến, áp dụng theo nội quy và quy chế kỳ thi của Hội đồng kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức thuộc Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh Điện Biên năm 2022: Từ 14 giờ 00 phút đến 15 giờ 00 phút.

+ Thi phỏng vấn: Từ 15 giờ 00 phút đến 15 giờ 30 phút.

- Địa điểm thi: Phòng họp 4B - Trụ sở Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh Điện Biên; Số 906, tổ 3, đường Võ Nguyên Giáp, Phường Mường Thanh, TP Điện Biên Phủ, tỉnh Điện Biên.

5. Yêu cầu đối với thí sinh dự thi

- Thí sinh dự thi phải có mặt tại địa điểm thi trước 30 phút để làm thủ tục dự thi theo quy định.

- Thí sinh dự thi phải thực hiện đầy đủ, nghiêm túc nội quy, quy chế của Hội đồng kiểm tra sát hạch vào làm công chức Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh Điện Biên năm 2022.

- Thí sinh dự thi mang theo thẻ căn cước công dân hoặc chứng minh thư nhân dân hoặc một trong các giấy tờ tùy thân khác có dán ảnh trong các ngày thi để giám thị phòng thi đối chiếu khi gọi vào phòng thi.

- Thí sinh dự thi thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng chống dịch COVID-19.

II. PHÍ DỰ TUYỂN: Không.

Nhận được thông báo này, Hội đồng kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức thuộc Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh Điện Biên yêu cầu thí sinh dự tuyển có mặt và tham gia thi tuyển theo quy định. Mọi chi tiết xin liên hệ Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị qua số điện thoại 02153.829.159 hoặc 0836 842 888 để được hướng dẫn, giải đáp theo quy định./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Đoàn ĐBQH tỉnh (B/c);
- TT. HĐND tỉnh (B/c);
- Sở Nội vụ;
- Các Thành viên HĐKTSH;
- Thí sinh dự thi (01 thí sinh);
- Công thông tin điện tử Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh (T/báo);
- Lưu: VT.

**TM. HỘI ĐỒNG KIỂM TRA, SÁT HẠCH
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**

**CHÁNH VĂN PHÒNG ĐOÀN ĐBQH VÀ
HĐND TỈNH ĐIỆN BIÊN
Nguyễn Tiến Thành**

DANH SÁCH THI SINH THAM GIA KIỂM TRA, SÁT HẠCH TIẾP NHẬN VÀO LÀM CÔNG CHỨC NĂM 2022
(Kèm theo Thông báo số /TB-HĐKTSH, ngày 12/10/2022 của HĐKT,SH tiếp nhận vào làm công chức thuộc Văn phòng)

| Stt | Họ và tên | Ngày tháng năm sinh | Địa chỉ liên hệ | Chức vụ/đơn vị công tác | Số báo danh | Ghi chú |
|------------|------------------|----------------------------|---|--|--------------------|-------------------|
| 01 | Trần Mạnh Toàn | 14/7/1984 | Số nhà 173, tổ 12, phường Mường Thanh, thành phố Điện Biên Phủ, tỉnh Điện Biên; | Giảng viên Trường cao đẳng sư phạm Điện Biên | TMT84 | SĐT: 0987 334 334 |