

KẾ HOẠCH

Giám sát Tình hình triển khai thực hiện chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn, bản từ năm 2009 đến năm 2015 trên địa bàn tỉnh Điện Biên

Căn cứ Điều 55 Luật Tổ chức HĐND và UBND ngày 26 tháng 11 năm 2003 quy định nhiệm vụ, quyền hạn của các Ban HĐND tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 75/2009/QĐ-TTg ngày 11 tháng 5 năm 2009 của Thủ tướng Chính phủ về việc quy định chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn, bản;

Căn cứ Nghị quyết số 164/2009/NQ-HĐND ngày 14 tháng 7 năm 2009 của HĐND tỉnh Điện Biên khóa XII, kỳ họp thứ 16 về việc "Việc điều chỉnh mức phụ cấp cho nhân viên y tế thôn, bản";

Căn cứ Thông tư số 07/2013/TT-BYT ngày 08 tháng 3 năm 2013 của Bộ Y tế quy định tiêu chuẩn, chức năng, nhiệm vụ của nhân viên y tế thôn, bản;

Thực hiện chương trình hoạt động 6 tháng đầu năm 2015, Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh tổ chức giám sát "Tình hình triển khai thực hiện chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn, bản từ năm 2009 đến năm 2015 trên địa bàn tỉnh Điện Biên" cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Giám sát, đánh giá tình hình, kết quả, những khó khăn, thuận lợi và những vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn, bản trên địa bàn tỉnh.

- Thông qua giám sát, đề xuất, kiến nghị các giải pháp bổ sung nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn, bản.

2. Yêu cầu

- Hoạt động giám sát phải tiến hành đúng quy định, nghiêm túc, khách quan, cụ thể; nội dung giám sát phải tập trung vào các vấn đề trọng tâm, trọng điểm; kiến nghị, đề xuất, phải phù hợp với tình hình thực tế và đảm bảo tính khả thi.

- Các cơ quan, đơn vị thuộc đối tượng giám sát báo cáo các nội dung theo kế hoạch, phản ánh đúng tình hình kết quả thực hiện.

II. NỘI DUNG GIÁM SÁT

1. Giám sát việc tổ chức chỉ đạo, triển khai thực hiện chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn, bản trên địa bàn tỉnh.

2. Giám sát công tác tuyển dụng, số lượng, chất lượng nhân viên y tế thôn, bản trên địa bàn toàn tỉnh.

3. Giám sát kết quả thực hiện chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn, bản trên địa bàn tỉnh theo quy định.

4. Giám sát nguồn kinh phí thực hiện chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn, bản trên địa bàn tỉnh.

III. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, THÀNH PHẦN, THỜI GIAN GIÁM SÁT

1. Phạm vi giám sát

Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh tổ chức giám sát việc thực hiện chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn, bản trên địa bàn toàn tỉnh từ tháng 7/2009 đến tháng 5/2015.

2. Đối tượng giám sát

- Cấp tỉnh: Giám sát tại Sở Y tế, Sở Tài Chính.
- Cấp cơ sở: Giám sát tại UBND 10/10 huyện, thị xã, thành phố và một số xã trên địa bàn tỉnh.

3. Thành phần đoàn giám sát

- Thành viên Ban VH - XH HĐND tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo Sở Y tế;
- Chuyên viên phòng Công tác HĐND tỉnh.

4. Thời gian giám sát

Dự kiến từ 20/5/2015 đến 31/5/2015 (*Lịch giám sát cụ thể, Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh thông báo sau*).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Kế hoạch giám sát, Ban VH - XH HĐND tỉnh đề nghị:

1. Đối với các cơ quan, đơn vị thuộc đối tượng giám sát

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công và đề cương gợi ý tại kế hoạch này xây dựng báo cáo gửi về Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh trước ngày **15/5/2015**.

- Các đơn vị được giám sát trực tiếp bố trí thành phần, thời gian, địa điểm làm việc với Đoàn giám sát theo kế hoạch.

2. Đối với Thành viên Đoàn giám sát

Căn cứ kế hoạch, chủ động sắp xếp thời gian, công việc tham gia Đoàn giám sát đảm bảo theo kế hoạch.

3. Đối với các cơ quan, đơn vị liên quan

- Đề nghị Sở Y tế cử 01 đồng chí lãnh đạo phụ trách lĩnh vực tham gia Đoàn giám sát (*Danh sách lãnh đạo tham gia gửi về Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh trước ngày 20/5/2015*).

- Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh đề nghị Thường trực HĐND các huyện, thị xã, thành phố phối hợp giám sát trong thời gian Đoàn làm việc và giám sát tại địa phương.

- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh chuẩn bị phương tiện và các điều kiện phục vụ Đoàn trong quá trình giám sát.

- Đài Phát thanh - truyền hình tỉnh, Báo Điện Biên Phủ cử phóng viên đưa tin các hoạt động của Đoàn giám sát trên các phương tiện thông tin đại chúng (*Kế hoạch này thay cho giấy mời*).

4. Tổng hợp kết quả giám sát

Kết thúc đợt giám sát, Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh tiến hành xây dựng báo cáo kết quả giám sát theo quy định.

Trên đây là kế hoạch giám sát “Tình hình triển khai thực hiện chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn, bản từ năm 2009 đến năm 2015 trên địa bàn tỉnh Điện Biên”, Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- Các Ban HĐND tỉnh;
- Sở Y tế; Sở Tài Chính;
- Thành viên Ban VH - XH;
- TT HĐND - UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- VP Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Các phòng: HC- TC - QT; Công tác HĐND;
- Lưu: VT; Ban VH - XH.

TM. BAN VĂN HÓA XÃ HỘI
KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN



Lò Thị Luyện



ĐỀ CƯƠNG GỢI Ý

Báo cáo Tình hình triển khai thực hiện chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn, bản từ năm 2009 đến năm 2015 trên địa bàn tỉnh Điện Biên

(Gửi kèm theo kế hoạch số 08/KH-VHXXH ngày 27 tháng 4 năm 2015)

Để đảm bảo thực hiện Kế hoạch giám sát, Đoàn giám sát Ban VH - XH HĐND tỉnh đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương chịu sự giám sát báo cáo Tình hình triển khai thực hiện chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn, bản từ năm 2009 đến năm 2015 trên địa bàn tỉnh Điện Biên theo một số nội dung chủ yếu sau đây:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Nêu khái quát đặc điểm tình hình địa phương, đơn vị: số lượng thôn, bản, dân số thôn, bản; địa bàn hoạt động của nhân viên y tế thôn, bản; những thuận lợi và khó khăn trong hoạt động Y tế tại địa phương, đơn vị.

II. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Việc ban hành các văn bản triển khai thực hiện các quy định của Trung ương, nghị quyết của HĐND tỉnh về chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn bản; các văn bản khác có liên quan được áp dụng.

2. Công tác chỉ đạo, lãnh đạo trong việc triển khai thực hiện chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn bản trên địa bàn.

III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác tuyển dụng nhân viên y tế thôn, bản theo những tiêu chuẩn quy định.

2. Chất lượng và số lượng nhân viên y tế thôn, bản: Nêu cụ thể số lượng làm công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu; số lượng làm công tác chăm sóc sức khỏe bà mẹ và trẻ em (cô đỡ thôn, bản) *(Biểu phụ lục 01 đính kèm)*.

3. Mức phụ cấp nhân viên y tế thôn, bản được hưởng/tháng (mức phụ cấp cụ thể đối với từng khu vực) theo quy định.

4. Mức trợ cấp thêm hàng tháng (nếu có) ngoài mức phụ cấp theo quy định.

5. Nguồn kinh phí: Ngân sách Trung ương, Ngân sách địa phương? Số liệu cụ thể từ năm 2009 đến tháng 5/2015 *(Biểu phụ lục 02 đính kèm)*.

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Đánh giá những kết quả đạt được, thuận lợi, khó khăn, hạn chế trong việc triển khai thực hiện các quy định của Trung ương và Nghị quyết của HĐND tỉnh.

V. KIẾN NGHỊ

1. Kiến nghị với Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương.
2. Kiến nghị với HĐND, UBND tỉnh.
3. Kiến nghị với các Sở, ban, ngành có liên quan.
4. Kiến nghị với chính quyền địa phương các cấp.

Trên đây là đề cương tóm tắt, gợi ý những vấn đề chung nhất, Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh đề nghị các cơ quan, đơn vị căn cứ vào thực tế nhiệm vụ được giao xây dựng báo cáo chi tiết. Báo cáo gửi về Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh trước ngày **15/5/2015**. (qua bộ phận Văn thư và địa chỉ Email: **Dienbienbanvvhxh@gmail.com**).

Mọi vấn đề cần trao đổi, liên hệ:

Điện thoại: 0230.3829022; 0915.142.867 (đ/c Dung);

BAN VH - XH HĐND TỈNH ĐIỆN BIÊN

Tên cơ quan, đơn vị:.....

Phụ lục số 01

BIỂU TỔNG HỢP SỐ LƯỢNG NHÂN VIÊN Y TẾ THÔN, BẢN TỪ NĂM 2009 ĐẾN THÁNG 5/2015

(Kèm theo Báo cáo số/BC-.....ngày tháng năm 2015)

STT	NỘI DUNG	ĐƠN VỊ TÍNH	THỜI GIAN						
			2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
1	Tổng số thôn, bản	Thôn, bản							
2	Tổng số nhân viên y tế thôn, bản.	Nhân viên							
	Trong đó:								
	- Nhân viên làm công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu.	Nhân viên							
	- Nhân viên làm công tác chăm sóc sức khỏe bà mẹ và trẻ em (cô đỡ thôn, bản).	Nhân viên							
	Tổng số	Nhân viên							

Tên cơ quan, đơn vị:.....

**BIỂU TỔNG HỢP NGUỒN KINH PHÍ CHI TRẢ PHỤ CẤP ĐỐI VỚI NHÂN VIÊN Y TẾ THÔN, BẢN TRÊN ĐỊA BÀN
TỈNH/HUYỆN/XÃ....**

(Kèm theo Báo cáo số/BC-.....ngày tháng năm 2015)

Đơn vị tính: Triệu đồng

THỜI GIAN	NGUỒN KINH PHÍ	
	TRUNG ƯƠNG	ĐỊA PHƯƠNG
Năm 2009		
Năm 2010		
Năm 2011		
Năm 2012		
Năm 2013		
Năm 2014		
5/2015		
Tổng cộng		

PHIẾU TRÌNH BAN HÀNH VĂN BẢN

Kính gửi: Lãnh đạo Ban VH - XH HĐND tỉnh

1. Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh trình duyệt văn bản: Kế hoạch	
- giám sát “Tình hình triển khai thực hiện chế độ phụ cấp đối với nhân viên y tế thôn, bản từ năm 2009 đến năm 2015 trên địa bàn tỉnh Điện Biên.	
2. Chuyên viên soạn thảo: Nguyễn Thị Dung	
3. Lãnh đạo phòng thẩm định	Ngày <u>27</u> tháng <u>4</u> năm 2015 Ký tên 
4. Ý kiến thẩm định của Lãnh đạo VP	Ngày <u>27</u> tháng <u>4</u> năm 2015 Ký tên 
5. Ý kiến của lãnh đạo các Ban HĐND	Ngày <u>27</u> tháng <u>4</u> năm 2015 Ký tên 
6. Ý kiến phê duyệt của Thường trực HĐND tỉnh	Ngày tháng năm 2015 Ký tên
7. Số lượng bản in	
8. Văn bản chuyển đến các đơn vị, cá nhân	
9. Người gửi văn bản	